

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ:

Vnitřní řád je platný od 1.09.2015.

Školní jídelna zajišťuje stravování pouze ve dnech školního vyučování.

Školní stravování se řídí zákonem

- č. 561/2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání
- vyhláškou 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízenými územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č.107/2005 Sb. o školním stravování ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č.258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení EU č.852/2004 o hygieně potravin
- směrnicí 200/89 ES, směrnicí 1169/2011 EU o alergenech

KATEGORIE STRÁVNÍKŮ:

Od 1. 9. 2015 jsou platné tyto ceny stravného:

Žáci ZŠ	7-10let	23,-
Žáci ZŠ	11-14 let	25,-
Žáci ZŠ	15 a více let	27,-
Dospělí		27,-

Cena stravného pro jednotlivé kategorie se podle zákona řídí podle věku dosaženého kdykoliv během započatého školního roku včetně letních prázdnin. (např. dítě které dosáhne patnácti let až v srpnu, platí po celý školní rok v kategorii 15 let a více).

PLATBA STRAVNÉHO:

Stravné lze platit:

Hotově v kanceláři školní jídelny a to zpravidla posledních 10 vyučovacích dní před koncem měsíce zálohově na měsíc následující. Přeplatky za odhlášené obědy jsou odečítány vždy při platbě na další měsíc. V červnu jsou převáděny do září následujícího školního roku.

Bezhotovostně – strávník či rodiče nezletilých strávníků si zřídí povolení k inkasu u svého peněžního ústavu na číslo účtu školy: 19-2000933379/0800 limit inkasa do 650,- Kč. Kopii povolení je nutné donést vedoucí školní jídelny, ta pravidelně nastaví strávníkovi obědy dle dohody (denně či pouze některé dny) a v průběhu měsíce (zpravidla okolo dvacátého) strhne strávníkovi z účtu skutečně projedené stravné po odečtení přeplatek za odhlášené obědy. Přeplatky v červnu se vrací bezhotovostně. V případě nestrženého inkasa např. z nedostatku peněz na účtu je strávník povinen doplatit stravné hotově nebo jednorázovým příkazem.

PŘIHLÁŠENÍ KE STRAVOVÁNÍ:

Strávník je přihlášen ke stravování po vyplnění „příhlášky ke stravování“, po zakoupení čipu a zaplacení stravného kdykoliv během školního roku. Vratná záloha za čip činí 100,- Kč a v případě vrácení nepoškozeného čipu během nebo po skončení školní docházky vracíme zálohu zpět.

Pomocí tohoto čipu se strávník prokazuje u výdejního okénka zakoupeným stravným, kategorií a druhem objednaného jídla. V případě zapomenutého čipu si strávník vyzvedne u vedoucí ŠJ papírovou jednorázovou stravenku. Dále si pomocí čipu u objednávkového terminálu nastavuje druh pokrmu. Denně vaříme dva druhy pokrmů, jedno zpravidla bezmasé. Změnu jídla lze provádět od pondělka do čtvrtka na týden dopředu. Jídlo č. 1 má strávník nastaven automaticky, změnu na č. 2 případně odhlásit oběd lze na objednávkovém terminále, pomocí internetového objednávání na webových stránkách, nebo telefonicky na čísle 286857566.

ODHLÁŠENÍ STRAVY:

Odhlásit oběd je možné do 8,00 hodin a to osobně, telefonicky na č. 286 857 566, elektronicky jidelna@skola-kbely.cz.

Za nevyzvednutou nebo včas neodhlášenou stravu se neposkytuje žádná

náhrada a propadá. V době neplánované nepřítomnosti ve škole má strážník nárok pouze na jeden dotovaný oběd.

VÝDEJ OBĚDŮ

Výdej obědů	11,45hodin – 14,00 hodin
Výdej pro ostatní strážníky	11,25 hodin – 11,40 hodin

Pokrmy do jídlonošů jsou vydávány pouze do absolutně čistých nádob nikoliv do sklenic či kelímků. Tyto pokrmy jsou určeny k okamžité spotřebě.

Při odebrání stravy mimo jídelnu neodpovídá kuchyně za její eventuální znehodnocení způsobené nesprávným zacházením.

NORMOVÁNÍ SUROVIN:

Jídelníček je sestavován dle zásad zdravé výživy a spotřebním košem vybraných potravin dle odst. 2 přílohy k vyhlášce 48-1993 Sb.

Normování surovin je prováděno podle receptur a to pro každou věkovou kategorii zvlášť.

7-10let	70g masa
11-14 let	80g masa
15více let	100g masa
Dospělí	100g masa

DIETNÍ STRAVOVÁNÍ

Školní jídelna poskytuje ve spolupráci s nutričním specialistou bezlepkovou dietu

- potvrzení od lékaře, že zdravotní stav strážníka vyžaduje dietu (netýká se alergií, vegetariánů a jiných alternativních směrů ve výživě),
- spolupráce zákonného zástupce s příslušnou jídelnou.

Garance kvality dietního stravování

- vyškolený personál (spolupráce nutričním terapeutem)
- dodržení kritických bodů jak při výrobě

PRÁVA A POVINNOSTI STRÁVNÍKŮ:

- 1. Ve školní jídelně platí Školní řád Základní školy Praha - Kbely, Albrechtická 732 příspěvková organizace.**
- 2. Strávník je seznámen s vnitřním řádem školní jídelny, který je k dispozici na vývěsce před školní jídelnou a na webových stránkách školy a řídí se jím.**
- 3. Strávník má k dispozici jídelní lístek a to na dobu dvou týdnů dopředu, má možnost výběru ze dvou hlavních jídel a to nejpozději den předem do 14,00 hodin.**
- 4. Strávníci dodržují stanovenou dobu výdeje do jídlonošů a čistotu nádob**
- 5. Jsou povinni řídit se pokyny pedagogického dozoru, vedoucí ŠJ, kuchařek a dalších zaměstnanců školy.**
- 6. Při příchodu se staví do řady v pořadí, v jakém přišli, a dodržují zásady slušného chování. Dospělí strávníci mohou využít přednostního výdeje stravy z důvodů plnění dalších pracovních povinností.**
- 7. Prokazují se u výdejního okénka čipem, při jeho zapomenutí lístečkem.**
- 8. Strávníci jsou povinni se chovat ve školní jídelně ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly k dospělým i ostatním strávníkům.**
- 9. Konzumace jídel a nápojů probíhá u stolů vsedě.**
- 10. Problémy a připomínky strávník hlásí dozorujícímu pedagogovi nebo vedoucí ŠJ.**
- 11. Po skončení oběda jsou strávníci povinni odnést použité nádobí na určené místo a vytrít jej. Nesmí jej vynášet ze školní jídelny.**
- 12. Strávníci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení školní jídelny. Hradí svévolně způsobené škody.**
- 13. Každý úraz oznámí poškozený nebo svědek neprodleně dozorujícímu pedagogovi. Ten použije lékárníčku z kanceláře ŠJ a v případě nutnosti dohodne s vedením školy sepsání záznamu o školním úrazu.**
- 14. Do školní jídelny nemají přístup ti, kteří se zde nestravují.
Výjimku tvoří pedagogičtí pracovníci doprovázející strávníky.**

V Praze 30.8.2015

Mgr. Tomáš Hušek
Ředitel školy

Bc. Radka Boháčová
vedoucí školní jídelny